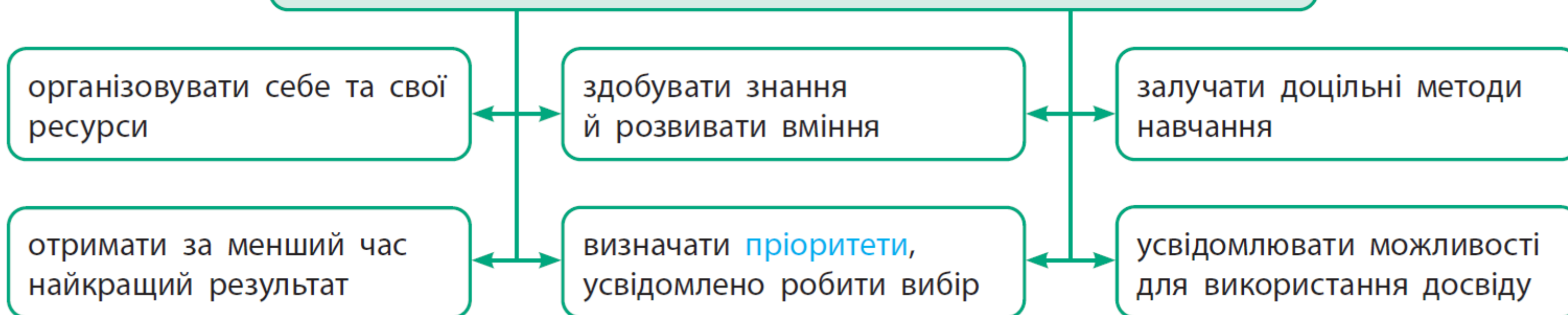


§3. ДОБРОБУТ І ВМІННЯ ВЧИТИСЯ



УМІННЯ ВЧИТИСЯ: ЦЕ ПРО ЩО?

УМІННЯ ВЧИТИСЯ ЕФЕКТИВНО — ЦЕ ЗДАТНІСТЬ:



ВАЖЛИВІ ВИЗНАЧЕННЯ



Інтелект — здатність розуміти, аналізувати інформацію та діяти на основі досвіду

Приоритет — першочерговість завдань для ефективного розподілу ресурсів



ЯК МИ ЗАСВОЮЄМО ІНФОРМАЦІЮ?

МИ НАЙКРАЩЕ ЗАСВОЮЄМО ВИВЧЕНЕ, КОЛИ:		
1		читаємо
2		слухаємо
3		бачимо
4		бачимо й слухаємо
5		запам'ятовуємо, даємо визначення, переказуємо, повторюємо
6		обговорюємо, ставимо запитання, відповідаємо на запитання
7		відтворюємо, експериментуємо, досліджуємо, співпрацюємо
8		класифікуємо, аналізуємо, структуруємо, узагальнюємо
9		пояснюємо, навчаємо інших

Кожен / кожна з нас має свій унікальний спосіб сприйняття та засвоєння інформації. Хтось краще запам'ятовує прочитане, хтось — почуте, а хтось — побачене. Важливо визначити, який спосіб найефективніший саме для вас



ВАЖЛИВО ДОТРИМУВАТИСЯ ДЕДЛАЙНІВ

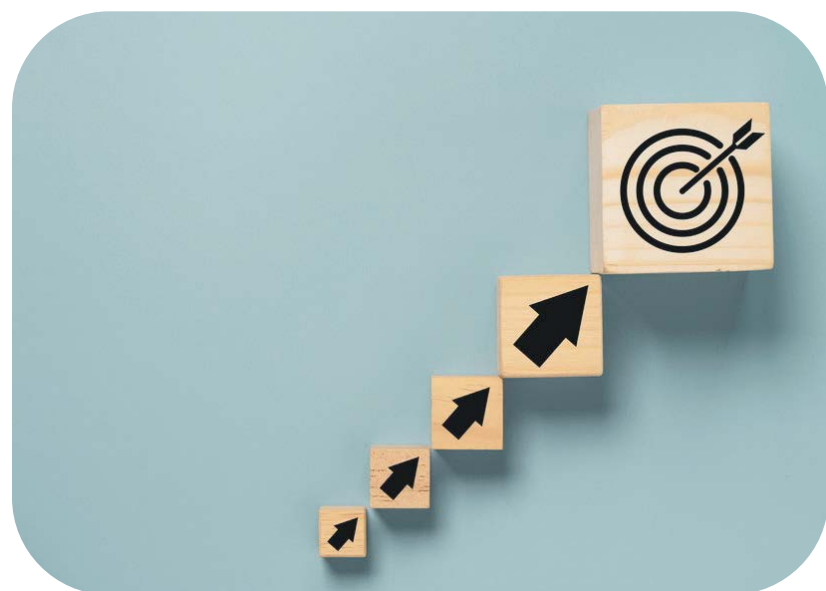


Дедлайн (англ. "*deadline*" — мертва лінія) — остаточний термін або дата, до якої слід завершити роботу, проєкт або завдання. Якщо проєктну роботу треба зробити до 1 жовтня, то 1 жовтня — це дедлайн

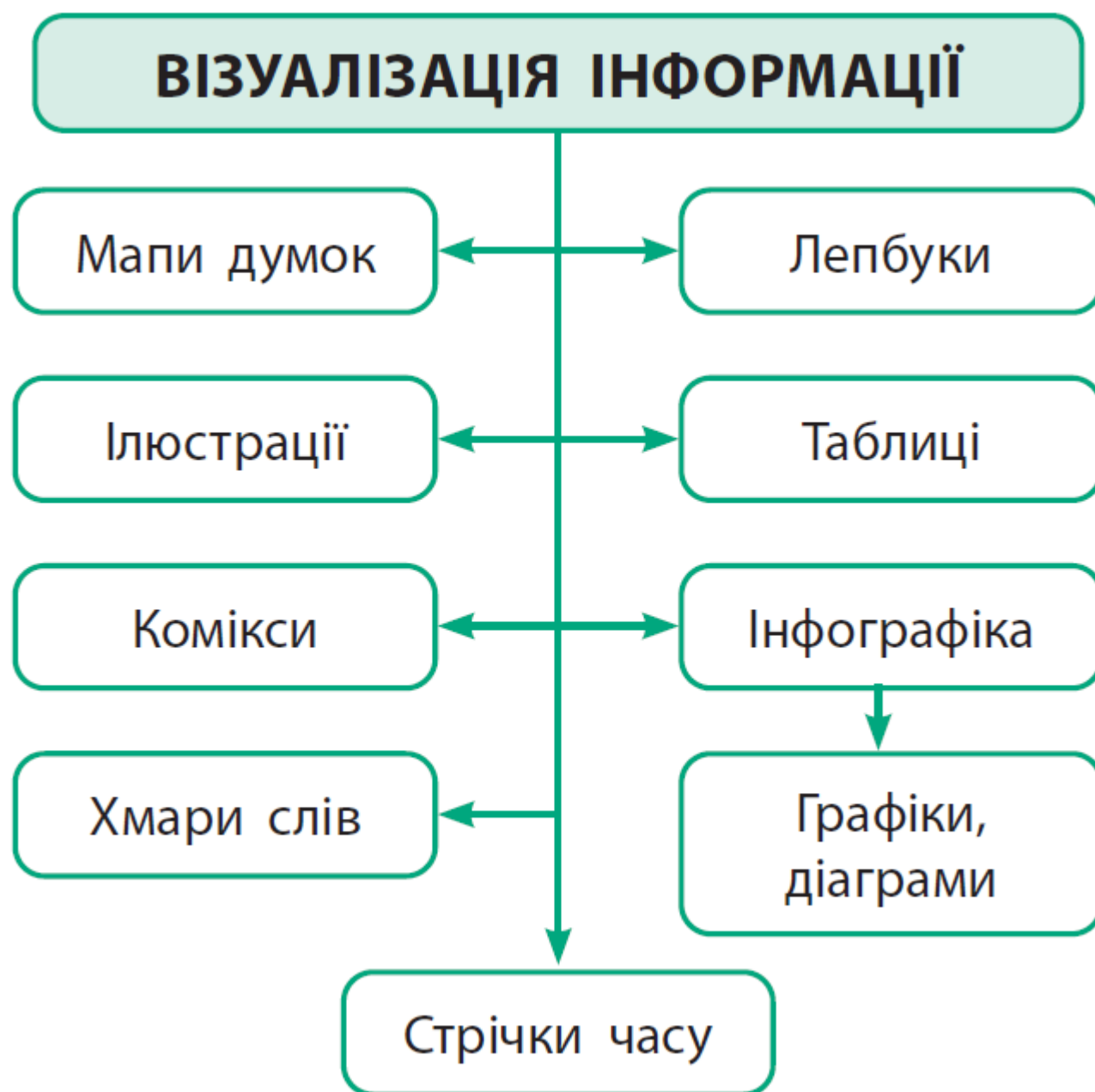


ЯК НАВЧАТИСЯ ЕФЕКТИВНО: ПРАКТИЧНІ ПОРАДИ

- ✓ Ставте цілі та знаходьте мотивацію
- ✓ Створіть комфортне середовище для навчання
- ✓ Плануйте свій час і дотримуйтеся дедлайнів
- ✓ Використовуйте різноманітні джерела інформації
- ✓ Робіть нотатки й конспекти
- ✓ Працюйте в групах та обговорюйте матеріал
- ✓ Робіть перерви й відпочивайте
- ✓ Рефлексуйте й аналізуйте свій прогрес
- ✓ Радійте своїм досягненням



РОБОТА З ІНФОРМАЦІЄЮ

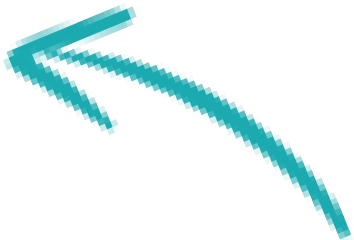


Візуалізація допомагає
краще сприймати
та запам'ятовувати
інформацію



ПРАЦЮЙМО З IZZİ

≡ Обґрунтування власної думки	вміння логічно виражати свої погляди та впевнено вести обговорення	≡
≡ Конспектування	вміння представляти інформацію графічно	≡
≡ Візуалізація інформації	структурування інформації	≡
≡ Самооцінювання, самоперевірка	самостійний аналіз і оцінювання своєї роботи	≡



Увідповідніть види діяльності
і вміння ефективного навчання



Перевірити



КОНСПЕКТ І КОНСПЕКТУВАННЯ



Конспект — це короткий, стислий і систематизований запис інформації, який містить основні ідеї, ключові поняття, факти, деталі та зв'язки між ними



Конспектування — це спосіб організації й узагальнення інформації для її легшого розуміння та засвоєння.

ОЗНАКИ ДОБРОГО КОНСПЕКТУ

ДОБРИЙ КОНСПЕКТ

Так

- Створений власноруч
- Структуровано записи
- Записано основне
- Є унікальні скорочення, позначення, ключові слова, теги
- Містить запитання, коментарі автора / авторки
- Є кресленики, діаграми, інфографіка
- Висновки зроблені автором / авторкою

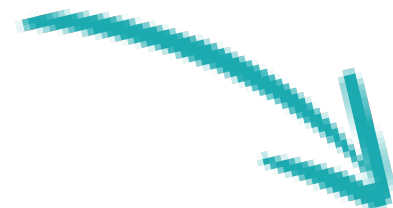
Ні

- Написання тексту під диктовку
- Механічне записування тексту
- Збірка розрізнених нотаток
- Переписаний текст із підручника, сайтів або Вікіпедії



ПРАЦЮЙМО З IZZI

Оберіть ознаки правильно
створеного конспекту



Створений власноруч , написаний під
диктовку , має структуру , містить
власні коментарі , зібрано різні
нотатки , є візуалізація (діаграми ,
схеми тощо) , містить великі тексти ,
містить скопійовану інформацію ,
містить висновки



Перевірити

